

फा.सं. 19/8/2019 -पीआर

भारत सरकार

वित्त मंत्रालय

वित्तीय सेवाएं विभाग

विषय: पेंशन निधि विनियामक और विकास प्राधिकरण (पीएफआरडीए), नई दिल्ली में पूर्णकालिक (वित्त) सदस्य के पद के लिए आवेदन आमंत्रित करना।

भारत सरकार, पेंशन निधि विनियामक और विकास प्राधिकरण (पीएफआरडीए), नई दिल्ली में दिनांक 16.01.2020 से रिक्त पूर्णकालिक सदस्य (वित्त) के पद को भरने का प्रस्ताव करती है। पीएफआरडीए के पूर्णकालिक सदस्य बिना आवास और कार की सुविधा के 4.00 लाख रुपए प्रतिमाह का समेकित वेतन पाने के हकदार होंगे।

2. पीएफआरडीए अधिनियम, 2013 की धारा 5 के अनुसार, पीएफआरडीए के पूर्णकालिक सदस्य का कार्यकाल कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से पांच वर्ष की अवधि के लिए होगा तथा यह पुनर्नियुक्ति के लिए भी पात्र होगा, बशर्ते कि कोई भी पूर्णकालिक सदस्य 62 वर्ष की आयु के पश्चात कार्यभार ग्रहण नहीं करेगा। आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तारीख को आवेदक की कम से कम 2 वर्ष की सेवा शेष होनी चाहिए।

3. आवेदक में निम्नलिखित पात्रता होनी चाहिए:-

(1) योग्यता, निष्ठा और वित्त का ज्ञान तथा अनुभव,

(2) वित्त संबंधी कार्य में कम से कम संबंधित संगठन में वरिष्ठ पद पर 25 वर्ष का अनुभव हो और ऐसे व्यक्ति होंगे जो:

(क) सरकारी सेवक रहा हो और भारत सरकार में संयुक्त सचिव के पद पर कार्य किया हो या राज्य सरकार में कम से कम तीन वर्ष के लिए अपर/विशेष सचिव के रूप में कार्य किया हो;

(ख) सार्वजनिक क्षेत्र का अधिकारी रहा हो और कम से कम 3 वर्ष के लिए बोर्ड से एक स्तर नीचे काम किया हो;

(ग) नियामकीय निकाय में अधिकारी रहा हो और कम से कम 3 वर्ष के लिए कार्यपालक निदेशक या समान पद पर कार्य किया हो;

(घ) 1000 करोड़ रुपए या उससे अधिक की वार्षिक टर्नओवर वाली गैर-सरकारी क्षेत्र की किसी कंपनी में कम से कम 5 वर्ष के लिए कार्यशील प्रमुख के स्तर पर कार्य किया हो; और

(ड.) शिक्षा के क्षेत्र से हो और विश्वविद्यालय के विभाग या संकाय में प्रोफेसर के रूप में पांच वर्ष कार्य किया हो।

4. वित्तीय क्षेत्र विनियामक नियुक्ति खोज समिति (एफएसआरएएससी) की सिफारिश पर केन्द्र सरकार द्वारा नियुक्ति की जाएगी। तथापि, यह नोट किया जाए कि एफएसआरएएससी, मेधा के आधार पर वैसे किसी भी व्यक्ति को चिन्हित तथा अनुशंसित करने के लिए स्वतंत्र होगा जिसने इस पद के लिए आवेदन नहीं दिया हो।

5. चयनित उम्मीदवार से यह अपेक्षा की जाएगी कि वे पदभार ग्रहण करने से पूर्व अपने वर्तमान नियोजन से पद त्याग करेंगे/सेवानिवृत्ति लेंगे और वहां से कार्यमुक्त होंगे। पीएफआरडीए के पूर्णकालिक

सदस्य के रूप में कार्यकाल के पश्चात पीएफआरडीए अधिनियम, 2013 की धारा 7 में यथा निर्धारित पुनर्नियोजन पर प्रतिबंध लागू रहेंगे। पीएफआरडीए (अध्यक्ष एवं पूर्णकालिक सदस्यों को देय वेतन और भत्ते तथा सेवा संबंधी अन्य निबंधन एवं शर्त) नियमावली, 2014 के नियम 4 के अनुसार ऐसे पद पर नियुक्ति के समय और उससे पूर्व प्रत्येक पूर्णकालिक सदस्य से न्यासिक घोषणा अपेक्षित है।

6. चयनित उम्मीदवारों को नियुक्ति प्रस्ताव की तारीख से 30 दिन के भीतर कार्यभार ग्रहण करना होगा। इस अवधि में उम्मीदवार के अनुरोध पर सक्षम प्राधिकारी से अनुमोदन के अध्यक्षीन 15 दिनों की अवधि का अतिरिक्त विस्तार दिया जाएगा। नोटिस के पश्चात भी यदि चयनित उम्मीदवार कार्यभार ग्रहण करने या अपनी अनिच्छा प्रस्तुत करने में असफल रहता है तो उसे तीन वर्ष की अवधि के लिए सभी स्वायत्त निकायों/सांविधिक निकायों/विनियामकीय निकायों में नियुक्ति के लिए विचार किए जाने से वंचित कर दिया जाएगा।

7. एक पासपोर्ट आकार के फोटोग्राफ सहित संलग्न प्रारूप में, प्रत्येक आवेदन से संबंधित योग्यता को स्पष्टतया दर्शाते हुए आवेदन एक बंद लिफाफे में जिस पर "पीएफआरडीए के सदस्य 'वित्त' के पद हेतु आवेदन" लिखा हो, नीचे दिए गए पते पर 07.02.2020 सायं 5.30 बजे तक पहुंच जाने चाहिए। सरकारी/सार्वजनिक/विनियामकीय क्षेत्र के आवेदक अपने आवेदनों को अपने विभागाध्यक्ष के माध्यम से/उचित माध्यम से ही भेजें।

(क) पिछले 5 वर्ष की विधिवत सत्यापित वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट

(ख) सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र

(ग) इस सतर्कता निकासी प्रमाण-पत्र के साथ कि संबंधित अधिकारी के विरुद्ध न तो कोई अनुशासनात्मक कार्यवाही अथवा आपराधिक कार्यवाही लंबित है अथवा न ही चलाए जाने का प्रस्ताव है।

(घ) अभ्यर्थी पर लगाई गई बड़ी/लघु शास्तियां,

(ङ.) प्रमाण-पत्र जिसमें यह पुष्टि की गई हो कि अधिकारी पर सेवाकाल के दौरान कोई शास्ति नहीं लगाई गई थी।

गैर-सरकारी/गैर-सार्वजनिक क्षेत्र/गैर-विनियामकीय क्षेत्र के आवेदक अपने संगठनों के लिए यथा लागू रूपर सूचीबद्ध समान कागजात उपलब्ध करा सकते हैं।

8. उपर्युक्त पैरा 7 में वर्णित कागजातों के बिना प्राप्त या अपूर्ण सूचना वाले या नियत तिथि के पश्चात प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।

श्री अंशुमन शर्मा

उप सचिव, भारत सरकार

वित्तीय सेवाएं विभाग

वित्त मंत्रालय

कमरा सं. 7, द्वितीय तल, जीवन दीप भवन

संसद मार्ग, नई दिल्ली-110001

दूरभाष: 011-23748772

पेंशन निधि विनियामक तथा विकास प्राधिकरण में पूर्णकालिक सदस्य (वित्त) के पद के लिए आवेदन

1. अभ्यर्थी का नाम :
2. जन्मतिथि (ईसा संवत) और दिनांक 07.02.2020 को वास्तविक आयु :
3. वर्तमान धारित पद :
4. जिस सेवा से हैं)यदि कोई हो(:
5. वर्तमान वेतन और वेतमान :
6. पत्राचार का पूर्ण पता, दूरभाष और ई-मेल :
(स्थायी पता) :
(वर्तमान पत्राचार का पता)
ई-मेल :
दूरभाष आवास :
कार्यालय :
मोबाईल :
7. शैक्षणिक योग्यता (विश्वविद्यालय/संस्थान, उत्तीर्ण होने का वर्ष, श्रेणी, अंक इत्यादि के विवरण सहित) :
 - i. शैक्षणिक :
 - ii. व्यावसायिक :
8. अनुभव का ब्यौरा और संक्षिप्त सेवा विवरण

क्र.सं.	पदनाम/पद (नियमित/तदर्थ) और संगठन का नाम/संपर्क विवरण	से तक	वेतनमान और मूल वेतन	कार्य का स्वरूप	टिप्पणी/इस पद के लिए संगत कोई अन्य जानकारी
---------	--	-------	---------------------	-----------------	--

9. आवेदन के समर्थन में कोई अन्य जानकारी।

आवेदक के हस्ताक्षर

दिनांक

संलग्नक: शैक्षणिक/व्यावसायिक प्रमाण-पत्रों की अभिप्रमाणित प्रतियां और उल्लिखित संगठन में रोजगार के उपयुक्त साक्ष्य, आयु का प्रमाण।

F. No. 19/8/2019 PR
Government of India
Ministry of Finance
Department of Financial Services

Inviting applications for the post of Whole-time Member (Finance) in Pension Fund Regulatory and Development Authority (PFRDA), New Delhi

The Government of India proposes to fill the post of Whole-time Member (Finance) in the Pension Fund Regulatory and Development Authority (PFRDA), New Delhi, falling vacant on 16.01.2020. The Whole-time Member, PFRDA, is entitled to a consolidated salary of Rs. 4.00 lakh per month without facility of house and car or any other allowance.

2. As per Section 5 of PFRDA Act, 2013, Whole-time Member, PFRDA, shall hold office for a term of five years from the date on which he enters upon his office and shall be eligible for re-appointment, provided that no Whole-time Member shall hold office after attaining the age of 62 years. The applicant should have a minimum of two years of residual service as on last date of submission of applications.

3. Applicant must be:

- i. Person of ability, integrity and standing with knowledge and experience of Finance,
- ii. Have at least 25 years of experience in Finance leading to a senior position in the organisation concerned and shall be a person who is or has been:
 - a) A government servant and has worked as Joint Secretary in the Government of India or as Additional / Special Secretary in a State Government for at least three years;
 - b) A public sector official and has worked at least at one level immediately below the Board level for at least three years;
 - c) An officer in a regulatory body and has worked as Executive Director or equivalent for at least three years;
 - d) A private sector employee and has worked at the level of a functional head for at least five years in a company having an annual turnover of Rs.1000 crore or more; and
 - e) From Academics and has worked at least five years as a Professor in the Department or faculty of a University

4. The appointment shall be made by the Central Government on the recommendation of the Financial Sector Regulatory Appointments Search Committee (FSRASC). It may, however, be noted that the FSRASC is free to identify and recommend any other person also, on the basis of merit, who has not applied for the post.

5. The selected candidate shall be required to resign/ retire from and be relieved from his / her current employment before joining the post. Restrictions on re-employment as prescribed in Section 7 of the PFRDA Act, 2013, after tenure as Whole-time Member, PFRDA is complete, would apply. Fiduciary declaration is required from every whole-time member on or before his appointment as such, as per Rule 4 of the PFRDA (Salary and Allowances Payable to, and Other Terms and Conditions of Service of, Chairperson and Whole-time Members) Rules, 2014.

6. **The selected candidate must join within 30 days from the date of offer of appointment. The period would be extendable for a further period of 15 days on the request of the candidate subject to approval of competent authority. If the selected candidate fails to join even after the notice or submits**

unwillingness, he / she shall be debarred from consideration for appointment in all Autonomous Bodies / Statutory Bodies/ Regulatory Bodies for a period of three years.

7. Applications on the enclosed pro-forma, clearly demonstrating eligibility against each requirement, along with one passport size photograph, should be sent in closed cover super-scribed with the words **"Application for the post of Member (Finance), PFRDA"** , which should reach the address given below by 5.30 PM on 07.02.2020. Government / public / regulatory sector applicants must forward the applications through their Head of Department / proper channel. The application must be accompanied with:

- a) Duly attested Annual Confidential Reports of the last five years;
- b) Integrity Certificate;
- c) Vigilance clearance certification that no disciplinary proceedings or criminal proceeding are either pending or contemplated against the officer concerned;
- d) List of major / minor penalties, if any, imposed on the candidate
- e) A certificate confirming that no penalty has been imposed on the officer during service.

Non-Government / non-public sector / non regulatory sector applicants may provide equivalent documents to the ones listed above, as applicable to their organizations.

8. The applications of the candidates received without the documents mentioned in para 7 above or which contain incomplete information or received after the due date will not be considered.

**Shri Anshuman Sharma,
Deputy Secretary to the Government of India
Department of Financial Services,
Ministry of Finance, Government of India,
Room No. 7, 2nd Floor, Jeevan Deep Building,
Parliament Street, New Delhi 110001
Tele No. 011-23748772**

Application for the post of Whole-time Member (Finance), Pension Fund Regulatory and Development Authority

1. Name of the Candidate :
2. Date of Birth (Christian era) and exact age on 07.02.2020:
3. Present post held :
4. Service to which belong (if any) :
5. Present pay and scale of pay :
6. Complete postal address, Telephone and email particulars
 (Permanent Address) :
 (Present Postal Address)
 Email :
 Telephone Residence :
 Office :
 Mobile :
7. Educational qualification (with details of University / Institutions, Year of Passing, Division, Marks etc.)
 i. Academic :
 ii. Professional :

8. Details of experience and brief service particulars

S.No.	Designation / Post (Regular / ad-hoc) and name / contact particulars of organisation	From To	Scale of Pay and basic pay	Nature of duties	Remarks / any other information relevant for the post

9. Any other information in support of the application.

Signature of applicant

Date

Enclosures: Attested copies of educational / professional certificates and suitable evidence of employment in the organisation mentioned, proof of age.